



TEK ANAOKULU

TEK ANAOKULU



**T.C.  
LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIĞI  
TEK ANAOKULU**

**2019-2023 DÖNEMİ  
STRATEJİK PLANI**

Lüleburgaz 1990



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihamdın, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## SUNUŞ

İçinde bulunduğumuz yüzyılda resmi kurum ve kuruluşların, çağın getirdiklerine ve Dünyadaki hızlı değişimlere ayak uydurması gerekliliğini ortaya çıkarmaktadır. Bu gereklilik ,toplumun beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik; modern, dinamik ve uygulanabilir hedefler belirlemeyi ve planlamalar yapmayı zorunlu kılmaktadır. Çağa ayak uydurma, kendini yenileme var olan kaynakları etkili biçimde kullanma ve başarı ancak doğru hedefler ve planlı çalışma ile mümkün olmaktadır.

Stratejik plan hazırlama aşamasında öncelikle kurumumuzun; güçlü ve zayıf yönlerinin, fırsatlarının ve tehditlerinin vurgulandığı mevcut durum analizi yapılmış daha sonra dünyada, ülkemizde ve ilimizde yaşanan ve gelecek zaman sürecinde yaşanabilecek olan gelişmeler ve yapılan anketler veri kabul edilerek stratejiler, hedefler netleştirilmiş; faaliyetler ve proje çalışmaları yapılmıştır. Bilimin, aklın ,milli ve manevi değerlerimizin ışığında ve hedeflerimiz doğrultusunda planımız şeklini almıştır. Bu planın hazırlanması sürecinde elde edilen bilgi birikimi ve deneyimler gelecekteki planlamalar açısından yol gösterici olacak ve ayrıca uygulama kabiliyetinin gelişmesinde de önemli katkı sağlayacaktır. Stratejik planda öngörülenlerin etkin, verimli ve kısa zamanda gerçekleştirilebilmesi için gerekli çaba gösterilecektir.

Okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayan bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen, başta stratejik plan hazırlama ekibi olmak üzere tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor; hazırlanan bu planın TEK ANAOKULU'NU her zaman ileriye giden örnek bir okul olmasına katkı sağlamlasını diliyorum.



Aysen TOMRUK  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER .....	5-6
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>8</b>
TARİHSEL GELİŞİM .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
ÇALIŞAN BİLGİLERİ .....	10
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI .....	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ .....	12
DONANIM VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI .....	12
GELİR – GİDER BİLGİSİ .....	13
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI.....	15
VELİ ANKET SONUÇLARI.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17-18-19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19-20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.21
VİZYONUMUZ .....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>22</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22-23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	24-25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	26-27

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....28

VI. BÖLÜM: İZLEME - DEĞERLENDİRME .....28-29

TEK ANAOKULU



Lüleburgaz 1990

## BÖLÜM I : GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Günümüzdeki değişim ve ilerlemeler eğitimi; fertlerin ve toplumun gerek ileriye dönük gelişiminde gerekse yeniden şekillendirmenin en etkili yolu olması sebebiyle en temel sistem haline getirmiştir. Eğitim ve etkileşimde olduğu diğer kurum ve kuruluşların çağın gereklerine ayak uydurabilme noktasında tüm kaynaklarını verimli ve etkili kullanabilmeyi ayrıca yenileşme ve hesap verilebilirlik gibi birçok noktada şeffaf olmayı gerekli kılmaktadır. Bu nedenle okul ve kurumların stratejik yaklaşım ve planlama yapma gerekliliği ortaya çıkmaktadır. Bulunulan durum ile ulaşılmak istenen durumdan hareketle var olan bütçeyi en etkili ve verimli biçimde belirlenen hedefler doğrultusunda kullanabilmek gerekmektedir.

Bu noktadan hareketle kurumumuz; kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu, stratejik amaç ve hedeflerini saptayarak; bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planını hazırlamıştır.

Stratejik planın hazırlık, planlama ve uygulama süreçleri göz önüne alındığında; uygulama sürecinin ağırlıkta olduğu; hazırlık ve planlamanın bu doğrultuda yapılması gerekliliği göz önüne alınmıştır. Bu nedenle Okulumuz stratejik planı yapılırken; öncelikle Nerede olduğumuz ve ne yapmak istediğimiz soruları doğrultusunda hedeflerimizi belirledik. Cevaplar aranırken paydaşlara ulaşılarak, anketler düzenleyerek; kendimizi dışarıdan görmeye ve objektif olarak değerlendirmeye çalıştık. O.G.Y.E ekibimizle yapılan analiz çalışmaları sonucunda Güçlü Yönlerimizi ve Fırsatlarımızı kullanarak zayıf yönlerimizi ve tehditlerimizi ortadan kaldırmayı, hizmet ve eğitim kalitemizi yükseltmeyi; paydaşları plan sürecine dahil etmeyi hedeflerimiz arasına aldık.

Stratejik planda belirlenen Stratejik amaç, hedef ve faaliyetler tüm çalışanlara bildirilerek; aynı zamanda İzleme ve Değerlendirme sürecini de başlatmış olduk.

### Stratejik Planlama Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Aysen TOMRUK	Okul Müdürü	Semra KURT	Öğretmen
Meltem KARABULUT	Öğretmen	Ayşegül KARAGÖL	Öğretmen
Zehra MERCAN	Öğretmen	Sevinç GÜN	Öğretmen
Nurcan AKARSU	Okul Aile Bir.Bşk.	Esin BULUT	Öğretmen
Şennur USLU	OAB Yönt.Krl.Üys.	Nuray USLU	Veli
		Suzan AKDEMİR	Veli
		Şebnem SAVAŞ	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulumuz; Kırklareli Valiliğinin ilçemizde HEAŞ kurumu tarafından yaptırılan 3 derslikli bir okul olarak 1989- 1990 Eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır. Okulumuz 1150 m<sup>2</sup>'lik bahçe üzerinde 600 m<sup>2</sup>'lik bina yüzölçümüne sahiptir.Mülkiyeti HEAŞ Genel Müdürlüğü'ne ait olup ,kullanım amaçlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne verilmiştir.Tek katlı bina yapısında olan okulumuz;28 yıldır bağımsız anaokulu olarak hizmet vermektedir.Okulumuzda 7 öğretmen , 1 müdür,1 müdür yardımcısı,1 memur,1 aşçı,2 yardımcı personel görev yapmaktadır.4 derslik ve 7 şube bulunan okulumuzda 178 öğrenci eğitim görmektedir.Okulumuzun var olan durumjundan hareketle paydaş anketleri sonuçlarından da faydalanılarak durum tespiti yapılmış,ulaşılması gereken hedefler belirlenmiştir.

### Tarihsel Gelişim

Okulumuz 1989-1990 Eğitim öğretim yılında 3 derslik kapasitesi ile hizmete açılmıştır. 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında uyku odası olarak kullanılan bölümünde dersliğe çevrilmesi ile 3 sınıf kapasitesi ,4 sınıf kapasitesine çıkarılmıştır.Dördüncü sınıfın da açılmasıyla 60 olan öğrenci kapasitesi 80 öğrenci kapasitesine ulaşmıştır.Ayrıca 2011-2012 eğitim-öğretim yılında okulumuza bir adet oyun salonu yapılmıştır.2014 yılında da okul bahçesi demir profiller ile çevrelenerek kapatılmış,daha güvenli hale getirilmiştir.2015 yılı itibariyle okulumuz bahçesine tüm sınıflar için Hobi bahçesi oluşturulmuştur.

Okulumuz;36-71 aylar arası yaş grubuna dahil çocuklara hizmet vermektedir. 2014-2015 eğitim-öğretim yılında 26/07/2014 tarihli resmi gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları yönetmeliği gereğince, tüm anaokullarının ikili öğretime geçmesi sebebi ile tam gün /yarım gün uygulaması sona ermiş olup; sabahçı ve öğlenci olarak ikili eğitim uygulamasına geçilmiştir.Okulumuz 4 sınıf 7 şube ve 1 çocuk kulübü sınıfı olarak hizmete devam etmektedir.Okulumuzda ayrıca müdür odası,müdür yardımcısı odası,öğretmenler odası,3 adet lavabo ve tuvalet, mutfak,oyun odası,arşiv,depo bulunmaktadır.Okulumuz ,3 Beyaz Bayrak ve 1 Beslenme Dostu Okul ödülüne sahiptir.Okul müdürü Aysen TOMRUK 6 yıldır okulumuz müdür vekilliği görevini yürütmektedir.

Okulumuzda 2019-2020 eğitim- öğretim yılı itibariyle;

3 yaş A şubesi: 25	5 yaş A şubesi :21
4 yaş A şubesi :21	5 yaş B şubesi :20
4 yaş B şubesi :22	5 yaş C şubesi :22
4 yaş C şubesi :22	

Olmak üzere toplam 153 öğrenci bulunmaktadır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Kurum Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesi tablosunda yer almaktadır.

İli :KIRKLARELİ		İlçesi:LÜLEBURGAZ			
Adres	Atatürk Mah.İstanbul Cad.HEAŞ Loj. No:197/48 LÜLEBURGAZ	Coğrafi Konum (link)			
Telefon Numarası	02884121260	Faks Numarası	02884121260		
e-posta Adresi	752395@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi	tekanaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu	752395	Öğretim Şekli	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989-1990		Toplam Çalışan Sayısı	14		
Öğrenci Sayısı	Kız	76	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	77		Erkek	0
	Toplam	153		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		38	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		2.070 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

# TEK ANAOKULU

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Ünvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	0	1	1
Müdür Yardımcısı	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni Kadrolu	0	4	4
Okul Öncesi Öğretmeni Sözleşmeli	0	2	2
Okul Öncesi Öğretmeni Ücretli	0	1	1
Rehberlik Öğretmeni	0	1	1
Çocuk Kulübü Öğretmeni Ücretli	0	1	1
Yardımcı Temizlik Personeli	0	2	2
Aşçı	0	1	1
Büro Elemanı	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>14</b>

# TEK ANAOKULU

## Okulumuz Bina Ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	172.81m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Lbrt.		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20.95m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	13.37m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	600m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi(açık alan)(m2)	1150m2	Oyun Odası	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	600m2	Depo	X	
Sanatsal,bilimsel,sportif amaçlı Toplam alan (m2)	0	Arşiv	X	
Kantin (m2)	Yok	Mutfak	X	
Tuvalet Sayısı	3	Çocuk oyun parkı	X	
Diğer	-	Kum Havuzu-Trafik Pisti	X	-

Ülkeburgaz 1990

## Sınıf Ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 Yaş /A şubesi	13	12	25
4 Yaş /A şubesi	11	10	21
4 Yaş /B şubesi	7	15	22
4 Yaş /C şubesi	9	13	22
5 Yaş /A şubesi	12	9	21
5 Yaş/B şubesi	10	10	20
5 Yaş/ C şubesi	14	8	22

## Donanım ve Teknoloji Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantısı	1
Tepegöz Sayısı	1	Ses Sistemi	2

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun aidat gelirleri ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	178.329,95	161.386,97
2017	239.156,18	204.873,58
2018	363.38,21	160.81,72



## PAYDAŞ ANALİZİ

Tek Anaokulu Stratejik Planlama ekibi olarak;planın uygulanması sürecinde eşgüdümlülük sağlanabilmesi ,planın sahiplenilmesi ve belirlenen hedeflerin ulaşılabilir kılınması için,paydaş analizinin doğru yapılabilmesi önemli bir unsur olmuştur.Bu noktadan hareketle aşağıda belirtilen unsurlar dikkate alınmıştır.

- 1.Okulumuz tarafından ürün ve hizmet sunulan kişi,kurum ve kuruluşlar.
- 2.Okulumuzun işbirliği yaptığı kişi,kurum ve kuruluşlar.
- 3.Okulumuzun eğitim-öğretim,sosyal-kültürel faaliyetlerinden etkilenenler.
- 4.Okulumuzu etkileyen resmi-özel kişi ,kurum ve kuruluşlar.
- 5.Okulumuza girdi sağlayan kişi ,kurum ve kuruluşlar.

Bu unsurlarda dikkate alınarak yapılan çalışmalar ve tespitler sonucunda paydaşlar özellik ve en çok/az etkileyen ve etkilenen olarak sınıflandırılmıştır.İç ve dış paydaşların; veli memnuniyet anketi,personel memnuniyet anketi, görüşme,veli toplantılarında tutanakla belirlenmiş olan fikir ve görüşler,kurum personeli ve öğretmenler kurulu ,zümre öğretmenler kurulu toplantı tutanaklarında yer alan fikir ve görüşler belirlenip, geleceğe yönelik bölümlerine yansıtılmış olup yol haritası belirlenmiştir.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### Öğretmen Anket Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar,çalışanların katılımıyla alınır.	%57	%43			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%72	%28			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma,tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%86		%14		
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%86	%14			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	%86	%14			
6	Okul ,teknik araç gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%43	%43	%14		
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal,kültürel faaliyetler düzenlenir	%43	%57			
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%57	%28	%14		
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%86	%14			
10	Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%72	%28			
11	Yöneticiler,okulun vizyonunu,stratejilerini,iyileştirmeye açık alanlarını vs.çalışanlarla paylaşır.	%86	%14			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%43	%14	%29		%14
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi yenilerim.	%57	%43			
	<b>Ankete Katılan Toplam Öğretmen ve İdareci Sayısı :</b>					<b>8</b>

## Veli Anket Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	%69	%27		%4	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%69	%29	%1	%05	%05
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%50	%44	%4	%1	%1
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	%49	%44	%5	%2	%1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%59	%35	%3	%05	%2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%64	%30	%3	%1	%05
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınır.	%48	%40	%3	%3	%6
8	E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%18	%28	%13	%14	%27
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%68	%25	%3	%2	%2
10	Okul,teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%44	%46	%6	%3	%1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%58	%39	%2	%05	%05
12	Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%40	%42	%10	%7	%1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%44	%46	%4	%4	%2
<b>Ankete katılan toplam veli sayısı:</b>		<b>131</b>				



## **GZFT Analizi (Güçlü - Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler)**

GZFT Analizi'nde ilin, ilçenin ve geçmiş beş yıllık dönemdeki değişimler göz önüne alınmıştır. Sosyo-kültürel ve ekonomik değişim ve gelişmeler ile birlikte eğitim-öğretimde başarının arttığı, okullaşma oranının ve OÖE'e katılım oranının arttığı elde edilen istatistikler aracılığı ile belirlenmiştir. GZFT Analizinde geçmiş dönemdeki eksikliklerin bir kısmının giderildiği, fiziki ve eğitimsel hedefler ve amaçlara ulaşıldığı görülmüş olup; halen var olan zayıf yönlerin beş yıllık plan döneminde düzenlenerek ilin ve ilçenin de hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilecektir. Okulumuzun veli memnuniyet anketi, dış ve iç paydaş görüşleri, öğrenci mevcudundaki artış ve geçmiş beş yıllık plan değerlendirmesi ile içinde bulunduğumuz durumda GZFT ile ilgili değerlendirme ve yol haritasını belirlemede etkili olmuştur.

### **Güçlü Yönlerimiz**

1. Teknolojiyi kullanabilen, yenilikleri takip edebilen genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması.
2. Veli okul işbirliğinin güçlü olması, veli memnuniyetine sahip olunması
3. Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması.
4. Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması.
5. Bahçe oyun ve etkinlik alanının geniş olması.
6. Personel arasında işbirliği ve iletişimin güçlü olması.
7. Okulumuzun ekonomik düzeyinin yeterli olması.
8. Sosyal ve kültürel etkinliklere önem verilmesi.
9. Ulusal ve uluslar arası proje ve kurslara katılım sağlanarak, kurum kalitesini ve modernizasyonunu artırıcı tedbirlerin alınması.
10. Öğrenci merkezli-yenilikçi eğitim anlayışını benimsemiş olması.
11. Sosyo-Ekonomik durumu elverişli aileler ve çevreden gelen öğrenci profiline sahip olması.
12. Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
13. Tüm ödeneklerin zamanında ödenebilmesi.
14. Çalışanların özlük haklarının korunması.
15. Birey hak ve özgürlüklerine değer verilmesi.
16. Kurum içinde yasa ve yönetmeliklere uygun davranılması.
17. Okulumuzun güvenli ve hijyenik olması.
18. İş ve işlemlerin önceden planlanarak yürütülmesi.
19. Öğrencilerle bireysel olarak ilgilenilmesi.
21. Girişimci personelin olması
22. Yardımcı personelin yeterli olması
23. Kurum kültürüne sahip olması

## Zayıf Yönlerimiz

1. Okulumuzun şehir merkezine uzak olması.
2. Okulumuzda ayrıca çok amaçlı salonun bulunmaması
3. Kadrolu yardımcı personel olmaması.
4. Okulumuzda akıllı tahta olmaması

## Dışsal Faktörler

### c) Fırsatlar

1. Cadde gürültüsünden uzak ve güvenli bir yerleşkeye sahip olması.
2. Öğrencileriyle ilgilenen ve memnun veli profiline sahip olması.
3. Öğretmenlerin alan mezunu olması.
4. Yeniliklere açık idealist, enerjisi yüksek geç bir eğitim kadrosuna sahip olunması.
5. Kurumumuzun diğer kurumlarla iyi ilişkiler ve işbirliği içinde olması.
6. İl ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğünün okul öncesi gelişimi yaygınlaştırma ve geliştirmeye yönelik çalışmalara önem vermesi ve destek olması.
7. Kurum kalitesini arttırıcı ulusal ve uluslararası proje katılım fırsatlarını değerlendiriyor olması.
8. Okul öncesi eğitimin önemi ve gerekliliğine inanan; destekleyici, işbirliğine açık bir veli profiline sahip olunması.
9. Velilerle hızlı, etkin bilgi paylaşımının yapılabilmesi.
10. Okulumuz bahçesinin açık hava etkinlikleri ve kutlamaları için yeterli büyüklükte olması.
11. İhtiyaç duyulduğunda farklı alanlara yönelik kurum ve meslek çalışanlarına ulaşılabilmesi.
12. Öğrenci velilerinin sosyo-ekonomik ve kültürel düzeylerinin yeterli olması.
13. Okulumuzun ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iyi iletişim halinde olması.

## Tehditler

1. Okulun şehir merkezine uzaklığı.
2. Okulun bulunduğu çevrede sık sık farklı sosyal değişimlerin yaşanması.
3. Okul adres bölgesinin Lüleburgaz'ın ekonomik düzeyinin düşük mahallelerini kapsamaması.

## 9.4.Gelişim Ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

1.TEMA	2. TEMA	3. TEMA
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul öncesi eğitimden yararlanan öğrenci sayısının tespit edilerek,her çocuğun en az bir yıl okul öncesi eğitim almasının sağlanması yönünde tedbirler almak</li><li>2. Okula uyum ve oryantasyon sürecinin en sağlıklı biçimde gerçekleşmesinin sağlanması .</li><li>3. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin kaynaştırma eğitiminden en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak.</li><li>4. Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Çocukların bilimsel,sosyal ,kültürel,sanatsal ve sportif gelişimlerinin desteklenmesi yönünde beceri atölyeleri ve köşeleri oluşturmak.</li><li>2.Okul ve sınıf içi malzeme ve araç gereçlerin güncellenerek eksiklerin giderilmesi.</li><li>3.Değerler eğitime yönelik planlamaların yapılması.</li><li>4.Yerel-ulusal ve uluslararası proje ve faaliyetlere katılımın artırılması.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Kurumsal kimliğin , iletişim ve yönetimin en üst düzeyde gerçekleşmesi ve gelişmesi yönünde tedbirler almak.</li><li>2. İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanması.</li><li>3.Okul binasında gerekli bakım,yenileme ve tadilatların gerçekleştirilmesi.kurumsal kapasitenin artırılması ve iyileştirilmesi yönünde tedbirler almak.</li><li>4.Sağlık ve hijyen standartları kültürü oluşturmak.</li><li>5. Öğretmenlerin mesleki yeterliliklerini ve kendilerini geliştirici hizmet içi eğitime katılımların artırılması.</li></ol>

## Gelişim Ve Sorun Alanları

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin uygulanması.
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanması.
4	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Bilimsel,Sosyal, Kültürel ,sanatsal ve sportif gelişimlerinin desteklenmesi yönünde faaliyetler planlamak ve uygulamak.
2	Değerler eğitimi çalışmalarını planlamak ve uygulamak.
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı.
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanması
3	Fiziki yapıya yönelik iyileştirme ve düzenlemeleri yapmak.
4	Sağlık ve hijyen standartlarına yönelik kurum kültürü oluşturmak.
5	Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerini ve kurumsal kaliteyi artırıcı ulusal ve uluslararası projelere katılımın artırılması.

## BÖLÜM III :MİSYON,VİZYON,TEMEL DEĞERLER

### MİSYONUMUZ

Bireysel farklılıkları göz önünde bulundurarak ve yüksek kalitede öğrenci merkezli eğitim ortamları oluşturarak; çocukların, özgüveni yüksek, özgür ,bilimsel düşünen ve düşündüklerini ifade edebilen, çok yönlü ve yetenekleri doğrultusunda gelişmeleri için fırsatlar sunan, gelecekteki eğitim yaşantıları için hazır bulunuşluğu yüksek ,Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak.

### VİZYONUMUZ

Okul öncesi eğitim alanında her zaman başarının, güvenin, yeniliğin ve en iyinin adresi olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Adalet ve Eşitlik
2. Sevgi, Saygı ve Tutarlılık
3. Akılcılık ve Bilimsellik
4. Etkili İletişim ve İşbirliği
5. Şeffaflık ve Hesap verilebilirlik
6. Yaratıcılık ve Yenilikçilik
7. Çözüm Odaklılık
8. Çevreye Duyarlılık
9. Değişime Açıklık
10. Etik İlkelere Bağlılık
11. Katılımcılık
12. Kültürel Ögelere ve Tarihe Bağlılık

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I :EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

**STRATEJİK AMAÇ 1:**Kayıt bölgemizde yer alan bütün okul öncesi çocukların okullaşma oranlarını arttıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hakim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.:**Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi çocukların okullaşma oranları arttırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

**Stratejik Hedef 1.2.:** Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin akranlarından soyutlanmadan okula uyumları desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

### **TEMA II : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI**

**STRATEJİK AMAÇ 2:**Çocukların bedensel,zihinsel,dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma haline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1.:**Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.2.:** Okulumuzun yönetsel süreçleri etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen katılımcı ,şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### **TEMA III :KURUMSAL KAPASİTE**

**STRATEJİK AMAÇ 3:**Okulumuzun beşeri,mali,fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu ,eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.:**Personelin mesleki yeterlikleri desteklenerek sürekli gelişim sağlamaya olanak sağlayacak bir yönetim anlayışı oluşturulacaktır.

**Stratejik Hedef 3.2.:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.3.:**Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için fiziksel alanların güvenlik ve sağlık standartları geliştirilecektir.

# TEK ANAOKULU

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün okul öncesi çocukların okullaşma oranlarını arttıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hakim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi çocukların okullaşma oranları arttırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli devamsız olan(sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen)öğrenci oranı	5	9	0	0	0	0
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (özürlü-özürsüz)	5	4	1	0	0	0
PG.1.1.3	Adrese dayalı kayıt sisteminde öğrencilerden kesin kayıt yaptıranların oranı	10	12	50	80	100	100
PG.1.1.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	25	22	22	20	20	20

Lüleburgaz 1990

## Eylem Planı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Erken çocukluk döneminde çocukların okula kayıtları ve devamları için velilere ziyaretler ve bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
1.1.2	Velilerin aktif olarak katılacakları veli etkinlik günleri yapılacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
1.1.3	Okul faaliyetleri tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan dönemi Süresince
1.1.4	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere olanaklar ölçüsünde destek verilecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Öğretmenler	Eğitim Öğretim ve plan dönemi Süresince
1.1.5	Okula devamlığın önemi ile ilgili veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim ve plan dönemi süresince



**Stratejik Hedef 1.2:**Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin akranlarından soyutlanmadan okula uyumları desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı	8	2	1	1	1	1
PG.1.2.2	Destek eğitiminde faydalanan öğrenci oranı	0	2	7	8	8	8
PG.1.2.3	Okulun tüm öğrencilerinden uyum eğitimi alanların oranı	80	80	90	100	100	100
PG.1.2.4	Yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı	0	0	0	80	90	100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
1.2.2	Yabancı uyruklu öğrencilere ve ailelerine yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Okul Aile Birliği	Plan Dönemi Süresince
1.2.3	Özel eğitime ihtiyaç duymayan öğrencilerin velilerine yönelik "özel öğrencilere yaklaşımlar" konusunda bilgilendirme eğitimleri verilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
1.2.4	Özel eğitim gerektiren öğrencilerin okula uyumları ile ilgili düzenleme ve çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince

## TEMA II :EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Çocukların bedensel,zihinsel,dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma haline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

**Stratejik Amaç 2.1:** Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde “Değerler Eğitimi” kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı	90	95	100	100	100	100
PG.2.1.2	Sanatsal,bilimsel,kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	80	90	100	100	100	100
PG.2.1.3	Yalnızca özel eğitim gerektiren bireylere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı.	5	10	15	20	25	30
PG.2.1.4	Düzenlenen/ katılım sağlanan yerel,ulusal ve uluslararası proje sayısı	0	1	2	3	3	4

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
2.1.2	Sosyal faaliyetlere katılımın çocuğun gelişimine etkileri hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
2.1.3	Her ay bilimsel,kültürel,sanatsal ve sportif etkinliklerin her birinden en az bir faaliyet düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Okul Aile Birliği	Plan Dönemi Süresince
2.1.4	Özel eğitim öğrencilerine yönelik her ay en az bir bilimsel,kültürel,sanatsal ve sportif etkinlik düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Okul Aile Birliği	Plan Dönemi Süresince
2.1.5	Sanatsal ve bilimsel atölye çalışması yapılmasına olanak sağlayacak fiziksel alan oluşturulacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Okul Aile Birliği	Plan Dönemi Süresince
2.1.6	Her yıl ulusal uluslararası projelerden en az birine katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
2.1.7	Okuma alışkanlığının geliştirilmesi amacıyla ev ortamında dinleme,anlama,anlatım,görsel okuma etkinlikleri düzenlenmesi sağlanacaktır.Veliler tarafından okunan kitapla,anlatılaa masalla veya görsellerle ilgili soru-cevap benzeri yöntemlerle çocuğun dinleme,anlama ve anlatım becerilerinin gelişmesine yardımcı olunacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Veliler	Plan Dönemi Süresince

**Stratejik Hedef 2.2:**Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen ,katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Veli memnuniyet Oranı	95	99	100	100	100	100
PG.2.2.2	Çalışan memnuniyet oranı	98	98	100	100	100	100
PG.2.2.3	Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı	4	5	6	8	10	10
PG.2.2.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı	95	98	100	100	100	100
PG.2.2.5	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	80	90	95	100	100	100
PG.2.2.6	Öğretmen,veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	10	10	12	13	15	16
PG.2.2.7	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	4	4	5	5	5	5

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Çalışanlara ve velilere yönelik her yıl en az 1 anket çalışması düzenlenecektir.	Okul idaresi	Plan Dönemi Süresince
2.2.2	Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlerine kayıt bölgesindeki halk,kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Diğer Kişi,Kurum ve Kuruluşlar	Plan Dönemi Süresince
2.2.3	Her ay bilimsel,kültürel,sanatsal ve sportif etkinliklerin her birinden en az bir faaliyet düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Okul Aile Birliği	Plan Dönemi Süresince
2.2.4	Memnuniyet düzeyi tespit çalışmalarından /anketlerden elde edilen öneri ve ihtiyaçlar doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle velilere yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
2.2.5	Okul etkinliklerine velilerin katılımları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Okul Aile Birliği	Plan Dönemi Süresince
2.2.6	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince
2.2.7	Okulun ve faaliyetlerin tanıtımı için film,video,afiş broşür v.b. çalışmalar yapılacaktır.Eğitim öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Süresince

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1. :** Personelin mesleki yeterlilikleri desteklenerek sürekli gelişim sağlamaya olanak sağlayacak bir yönetim anlayışı oluşturulacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.2	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	30	40	50	70	90	100
PG.3.1.3	Temel ilk yardım eğitimi almış personel sayısı	0	0	30	50	80	100

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Plan Süresi Boyunca
3.1.2.	Yönetici ve öğretmenler EBA portalındaki eğitimlerden faydalanacaklardır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Süresi Boyunca
1.1.3.	Okul personeli ve öğretmenlerine yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir..	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Süresi Boyunca

**Stratejik Hedef 3.2:**Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Sınıfların fiziksel yapısında yeni düzenlemeler yapmak	20	30	40	50	50	50
PG.3.2.2	Öğretmen lavabo ve tuvaletlerinde engellilerin kullanımına yönelik düzenlemeler yapmak	0	100	100	100	100	100
PG.3.2.3	Okul bahçesinde fiziki düzenlemeler ve yenilemeler yapılacaktır.	0	20	30	30	40	50

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Destek eğitim odası oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	2019-2020 eğitim öğretim yılı
3.2.2	Öğretmen lavabolarında engelliler için tutunma kolları yapılacaktır.	Okul İdaresi	2019-2020 Eğitim öğretim yılı
3.2.3	Sınıf içinde ilgi köşelerinin yenilenmesi için düzenlemeler yapılacak,materyal temin edilecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Plan Süresi Boyunca
3.2.4	Okul bahçesinde hareket ve spor alanlarına yönelik yeni düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Plan Süresi Boyunca

**Stratejik Hedef 3.3:**Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için fiziksel alanların güvenlik ve sağlık standartları geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	7	10	10	10	10	10
PG.3.3.2	İSG kapsamında eğitime katılan öğretmen oranı	100	80	100	100	100	100
PG.3.3.3	Acil durum planı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.4	Beyaz Bayrak sertifikası sayısı	2	2	3	3	3	4
PG.3.3.5	Beslenme Dostu Okul sertifika sayısı	0	0	1	1	1	2

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	İř sağlığı ve kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Okul İdaresi	Plan Dönemi Süresince
3.3.2	İSG Kapsamında eğitime katılmamış öğretmenlerin katılımlarının sağlanması	Okul İdaresi Öğretmenler	2019-2020 Eğitim öğretim Yılı
3.3.3	Acil Durum planları her yıl güncellenecektir	Okul İdaresi	Plan Süresi Boyunca
3.3.4	Beyaz Bayrak sertifikası alınması ve standartlarının devamının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	20019-2020 Eğitim Öğretim Yılı
3.3.5	Beslenme Dostu Okul sertifikası alınması ve standartlarının devamının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı



## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/ PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Öğrenci Aidat Gelirleri	273,780	360.000	378.000	396.000	414.000	1.821,78
Okul Aile Birliği Gelirleri	9000	10.000	12.000	13.000	14.000	58.000
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	282.780	370.000	390.000	409.000	428.000	1.879,78

## BÖLÜM VI: İZLEME - DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik Planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Aysen TOMRUK  
Okul Müdürü